

## Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA PATRICIA, ROBLES GONZÁLEZ

Nit Emisor: 33196591

SERVICIOS TECNICOS SILVIA ROBLES

3 AVENIDA RURALES 1 RESIDENCIAL LAS FLORES, zona 3,  
Mazatenangó, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1ERA. AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

728D5202-697E-4A51-AB77-7BDDC1C68DB7

Serie: 728D5202 Número de DTE: 1769884241

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 06:22:45

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 06:22:45

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1794, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-57-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 728D5202, número de DTE 1769884241 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Silvia Patricia Robles González, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1794 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-57-2024. Conste. Suchitepéquez, 30 de junio de 2024.

(F)

Silvia Patricia Robles González  
DPI: 1768 69166 1001



(F)

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Suchitepéquez

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1717246838884

Fecha de Generación:  
Jun 1, 2024, 7:00 AM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 06:22:45
Emisor:	33196591
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS SILVIA ROBLES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Montó Total:	GTQ GTQ 6000.000000
Nq. de Acceso:	0
Autorización:	728D5202-697E-4A51-AB77-7BDDC1C68DB7
Serie:	728D5202
Número del DTE:	1769884241
Acuse de recibido:	FCID202420240601T06:22:4606:00728D5202697E4A51AB777BDDC1C68DB7
Fecha de la consulta:	01/06/2024 07:00:34
Estado:	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/06/2024 07:00:40



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33196591
NOMBRE	SILVIA PATRICIA, ROBLES GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-1794 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-57-2024 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Silvia Patricia Robles González
<b>Plazo de Contratación</b>	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
<b>Período de este Informe:</b>	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024 ✓
<b>Monto a pagar:</b>		Q 6,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Suchitepéquez ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé a la coordinación departamental de extensión rural en recopilar los informes semanal y mensual del municipio de cuyotenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé al técnico del departamento con la recepción de documentos durante el mes de junio de 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé al técnico del departamento con la recepción de planificación semanal del mes de junio de 2024.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé a la amer del municipio de cuyotenango en la actualización de los planes grupales de sus caders.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de	Apoyé a darle seguimiento a los huertos familiares y huertos de juventud rural.	100 %	Finalizado

extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.			
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en conjunto con el mineduc en dar seguimiento a todo lo referente a la ley de alimentación familiar.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al técnico del centro de salud en el área de nutrición con los niños con DA.	100 %	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Silvia Patricia Robles González  
 DPI: 1768 69166 1001  
 Celular: 3570 6985

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)   
 Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más  
 Jefe Departamental  
 Sede MAGA Suchitepéquez